

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GINO STRADA"

Via Ildebrandino n. 23 - 50050 **CERRETO GUIDI** (FI) - Tel. 057155702 – Fax 057155338  
Cod. Fisc. 82010010484 – Cod.Min. FIIC867007 – Codice univoco ufficio: UFUGI5  
e-mail: fiic867007@istruzione.it PEC: fiic867007@pec.istruzione.it

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**

(D.M. 65/2023)

CNP: **PNRR.M4C1-3.1** - CUP: **F44D23001810006**

Prot. n. 221/VII-6

Cerreto Guidi, 16/01/2024

Ai Docenti  
All'Albo della scuola  
Alla sez. Amministrazione Trasparente  
Al fascicolo del progetto

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di personale docente da inserire nel**

**A) Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM**

**B) Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

**Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**

**Codice avviso M4C1I3.1-2023-1143 – CUP: F64D23001870006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

- VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l’Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all’Istituto la somma di € 84.052,64 (suddivisa in quota A € 69.089,50 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 14.963,14 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
- VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;
- VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- CONSIDERATO che il Collegio dei Docenti ha approvato l’adesione al progetto con delibera n. 21 del 6/12/2023 e il Consiglio d’Istituto con delibera n. 115 del 15/01/2024
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.118 del 15/1/2024 sui criteri per la selezione dei del personale docente da inserire nel gruppo di lavoro;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 recante oggetto “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D. Lgs. 36/2023, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017, n. 56;
- VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;
- VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;
- CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’A.S. 2023/24, proseguiranno nell’A. S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;
- RITENUTO di dover procedere all’individuazione dei docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM (Intervento A) e per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Intervento B);

## **DETERMINA**

Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l’individuazione di personale docente interno fornito delle necessarie competenze e disponibile a far parte dei gruppi:

### **A. Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM**

### **B. Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

previsti dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143.

### **Composizione del gruppo di supporto**

Il gruppo di supporto è composto da un massimo di 7 docenti, selezionati attraverso avviso pubblico rivolto al personale interno in cui siano indicati criteri relativi alle competenze specifiche nell'ambito dell'organizzazione, della rilevazione dei bisogni, del monitoraggio e della rendicontazione.

### **Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### **Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### **Compenso**

Per le ore di attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143, cioè di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente), per un totale massimo destinato al **Gruppo A) di € 6.908,95 corrispondente al 10% dell'importo assegnato**, e per il **Gruppo B) di € 1.496,314 corrispondente al 10% dell'importo assegnato**. Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

### **Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte sull'allegato A e dovranno essere corredate dal *curriculum* compilato secondo il modello europeo, e da un documento di identità in corso di validità. Dovranno essere consegnate brevi manu in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail all'indirizzo [fiic867007@istruzione.it](mailto:fiic867007@istruzione.it) entro le ore 12:00 di venerdì 24/01/2024.

### **Valutazione**

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo [www.iccerretoguidi.it](http://www.iccerretoguidi.it) La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

### **Trattamento dei dati**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Gabriella Menichetti.

**RUP (Responsabile Unico del Procedimento)**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi ai sensi dell'art. 31 del D. L. vo n. 50/2016 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Gabriella Menichetti.

**Pubblicizzazione**

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo [www.iccerretoguidi.it](http://www.iccerretoguidi.it) Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

**In allegato:**

Domanda di partecipazione Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023 del 12 aprile 2023).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Gabriella Menichetti  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993)

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

**Domanda di partecipazione avviso interno prot. 221/VII-6 del 16/01/2024 per la selezione di personale docente da inserire nel gruppo di lavoro orientamento e multilinguismo e STEM**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

**Chiede di partecipare alla selezione per essere inserito nel gruppo di supporto:**

Barrare il gruppo scelto	
<b>A</b>	Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM
<b>B</b>	Gruppo di lavoro per il multilinguismo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Tabella di valutazione
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI MAX. PUNTI 60**

		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Punteggio max attribuibile</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
	Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico (es. B2, C1) e informatico tipo ICDL	Punti 1 per ogni certificazione	Max. punti 4		
	Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 ore, afferenti la tipologia del progetto.	Punti 2 per ogni corso	Max. punti 8		
	Esperienza lavorativa in progetti relativi alle discipline STEM o Lingue Straniere	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		
	Esperienza in attività di Funzione Strumentale relativa allo scambio culturale e certificazione linguistica	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		
	Esperienza in attività di Funzione Strumentale relativa al coordinamento area competenze digitali.	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		
	Esperienze di animatore digitale	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		
	Esperienze in progetti di multilinguismo	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		
	Esperienze specifiche nell'ambito della rilevazione dei bisogni, del monitoraggio e della rendicontazione	Punti 2 per ogni esperienza	Max. punti 8		

**Criteri di preferenza a parità di punteggio**

Docente anagraficamente più giovane