



ISTITUTO COMPRENSIVO “GINO STRADA”

Via Ildebrandino n. 23 - 50050 **CERRETO GUIDI** (FI) –

Tel. 057155702 – Fax 057155338

Cod. Fisc. 82010010484 – Cod.Min. FIIC867007

Codice univoco ufficio: UFUGI5

e-mail: fiic867007@istruzione.it PEC: fiic867007@pec.istruzione.it

OGGETTO: Assicurazione alunni secondaria di primo grado a.s. 2024/2025 e contributo volontario

Si rende noto che le famiglie degli alunni nuovi iscritti della scuola secondaria di primo grado di questo Istituto Comprensivo dovranno versare la somma di € 10,00 per il contributo obbligatorio destinato all'assicurazione degli alunni contro gli infortuni e responsabilità civile.

Si informano altresì le famiglie che è possibile versare un contributo, a carattere volontario, da impiegare per l'acquisto di materiale tecnologico e strumenti per la realizzazione di laboratori e ambienti interdisciplinari. Si ricorda che, grazie al contributo volontario dei genitori, le scuole dell'Istituto sono state dotate di lavagne interattive, laboratori multimediali, materiale per robotica educativa e materiali didattici duraturi per aule elaboratori inclusivi.

La delibera del Consiglio di Istituto n. 119 del 15/01/2024 ha indicato in € 30,00 la cifra auspicabile per il contributo volontario senza con questo voler intaccare l'autonomia discrezionale di ogni famiglia nella determinazione della somma da versare, che può anche essere superiore o inferiore a quella indicata (le cifre sono le stesse del 2019 perché il Consiglio non ha ritenuto utile procedere ad un aggiornamento e adeguamento delle stesse). Il contributo sarà utilizzato per completare gli arredi dell'aula innovativa di arte e della biblioteca in parte finanziati con il contributo del PNRR. Della loro utilizzazione sarà data comunicazione al Consiglio d'Istituto e alle famiglie con pubblicazione sul sito internet dell'istituto www.iccerretoguidi.it

*Si ricorda che la cifra da versare obbligatoriamente, nel periodo dal 10 febbraio 2024 al 30 marzo 2024, per il premio assicurativo non dovrà essere inferiore a **€ 10,00**.
(La somma complessiva **CONSIGLIATA È QUINDI DI € 40,00**).*

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite PagoPA come meglio specificato nell'allegato.

Oggetto: **PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI SCOLASTICI TRAMITE PAGONLINE.**

Si comunica che, ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs n. 217/2017 come da ultimo modificato dal D.L. n. 162/2019 (Decreto Milleproroghe), dal **1° marzo 2021** i PSP (Banche, Poste, Istituti di pagamento) sono chiamati ad utilizzare unicamente la piattaforma pagoPA per erogare servizi di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni.

Di conseguenza:

- le PA devono adottare e utilizzare **in via esclusiva** la piattaforma pagoPA;
- **i servizi di pagamento alternativi a pagoPA risulteranno illegittimi;**
- le aziende erogatrici di servizi pubblici devono adottare e utilizzare - anche in via non esclusiva - la piattaforma pagoPA.

Al fine di agevolare i genitori degli alunni per il pagamento dell'assicurazione, del contributo volontario, delle quote per le gite e quant'altro, il nostro Istituto ha acquistato il programma Pagonline che si implementa al software del registro elettronico, pertanto, per le operazioni di cui sopra i genitori troveranno un'icona individuata con l'immagine di una banconota da €.100 sulla quale cliccare per procedere al pagamento immediato o per la stampa dell'avviso di pagamento differito.

Le famiglie:

1. accederanno ad Argo "Scuolanext", con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico.
2. visualizzeranno tutti gli avvisi di pagamento relativi agli alunni associati al codice fiscale (uno o più figli) accedendo alla voce menù TASSE;
3. procederanno al pagamento immediato "PAGA SUBITO", con addebito in conto o utilizzando carte di credito oppure "RICHIEDI AVVISO DI PAGAMENTO" per effettuare il pagamento in una fase successiva; in tal caso viene prodotto un documento", che potrà essere stampato e/o salvato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking).
4. Riceveranno comunicazione esito pagamento eseguito e avranno sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.